



**Referat fra bestyrelsesmøde torsdag den 26. oktober 2023 kl. 13.00
mødet afholdtes i Havnemuseet**

Fraværende: Preben, Stig og Svend

1. Godkendelse af referat fra mødet den 19. september 2023.
Godkendt
2. Kassereren orienterer om Havnemuseets økonomi
**Kassereren fremlagde resultatopgørelse for perioden 01.01.23 – 24.10.23
Resultat før afskrivninger 196.225 kr. Der er ikke afregnet moms endnu.
Medlemstallet er på 300 heraf 18 erhvervsmedlemmer
Alt i alt en robust økonomi, som vi godt kan være tilfreds med.**
3. Status på besøgstal for indeværende sæson
**Der er ikke lavet en opgørelse endnu. Flemming udarbejder en til mødet
i november.**
4. Registrering af genstande. Hvordan får vi arbejdet genstartet og plan for
færdiggørelse i løbet af vinterhalvåret.
**Arbejdsgruppen bestående af Flemming, Ole, Stig, Kim og
Jens(konsulent) er i gang med opgaven og vil færdiggøre opgaven i løbet
af vinteren.**
5. Rengøring af lokalerne
Der er foretaget en let rengøring. Hovedrengøring foretager vi til foråret
6. Forslag til evt. ændret indretning
**Vi vil forsøge at lave en mere tematisk inddeling i museet. Formanden
indkalder til "brainstorm" på museet, hvor vi kan gennemgå og udveksle
ideer til nyindretning.**
7. Forslag til datoer for vores 4 røgedage i 2024
**Følgende datoer blev foreslået: 18.5 15.6 20.7 og 17.8. Datoerne
forelægges "Havnesjakket" og så snart de er endelig fastlagte
offentliggøres de på hjemmesiden og på FB.**

8. Nye museumsskilte

Der bestilles to nye skilte (logo) hos Form & Farve. Carsten har opgaven.

9. Ny hjemmeside og annoncering på de sociale medier. Kim har tidligere tilbudt at arbejde med annonceringen via FB.

Der var lidt usikkerhed om økonomien i opgaven med hjemmesiden.

Tom indkalder Helena til et statusmøde snarest.

10. Kassereren foreslår, at vi får nedfældet en arbejdsfordelingsplan, så alle i bestyrelsen ved, hvilke opgaver de enkelte medlemmer primært arbejder (har ansvaret for)

Der var ikke umiddelbart et behov for en arbejdsfordelingsplan, men vi tager det op i 2024 til en fornyet drøftelse.

11. Information til nye medlemmer- kvittering for medlemskab

Der er udarbejdet en "velkomsthilsen til nye medlemmer", som vi fremover sender til nye medlemmer. Tom udsender, når kassereren har registreret kontingent indbetaling. Vi skal have gennemgået medlemslisten kritisk, så medlemmer, der ikke har betalt kontingent de seneste 2 år, slettes af maillisten. De får så ikke direkte information som hidtil, men vil forsat kunne orientere sig på hjemmesiden.

12. Næste møde

20. november kl. 15.00

13. Evt.

Peter kommer med smørrebrød (75 år) til næste møde.

Ole foreslog, at vi afholder julefrokost med damer i Sejlklubbens Klubhus. Ole har forespurgt om lån af lokalerne. Der var mest stemning for, at vi holder julefrokosten i egne lokaler. Datoen blev foreslået til den 13.12, Men efterfølgende har det vist sig, at ikke alle kunne den dato. Vi forsøger med ny dato.

På vegne Lokalarkivet spurgte Erik, om de måtte låne knudejollen til et arrangement på lokalarkivet i forbindelse med projektet om en skulptur ved Sandbjerg Marina. Der er kun tale om en enkelt dag. Det blev der sagt god for.

Med baggrund i den forholdsvis beskedne indtægt (7.200 kr.) vi har haft ved udlejning af køletrailer, drøftede vi nogle ændrede vilkår for leje af køletrailer. Følgende blev foreslået fra 2024:

1 der skal oprettes kontrakt hver gang køletrailer udlejes.

2 prisen fastsættes til 750 kr. for den første dag, og 500 kr. herefter

3 køletrailer skal afleveres rengjort, næste dag KL 10.00

4 alle, inkl. bestyrelsen, betaler på samme vilkår.

Sagen tages op på næste bestyrelsesmøde til beslutning